



Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

УТВЕРЖДЕНО

на Совете Гимназии №7
протокол №4и от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОУ гимназии №7
от 01.09.2023 г. №172 ОД

Директор МОУ гимназии №7

И.Г.Салагина

« 01 » 2023 г.



**Порядок
приема на обучение по платным
образовательным программам**

1. Настоящий Порядок приема на обучение по платным образовательным программам (далее - Порядок) составлен в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназии №7 Красноармейского района Волгограда» (далее – МОУ гимназия №7) и определяет правила приема граждан Российской Федерации в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии №7 по дополнительным образовательным программам.

2. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии №7 по общеразвивающим программам дополнительного образования детей 6-18 возраста за счет средств, полученных от физических и (или) юридических лиц.

3. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии №7 в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.

4. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии №7 предусматривает:

- прием детей в возрасте от 6 до 18 лет, являющихся обучающимися МОУ;
- прием детей в возрасте от 6 до 7 лет, являющихся воспитанниками других образовательных организаций Волгограда;
- прием детей в возрасте от 6 до 7 лет, которые не охвачены дошкольным образованием, т.е. не являются воспитанниками образовательных организаций.

5. Прием в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии №7 по дополнительным образовательным программам проводится на основании приказа директора МОУ гимназии №7 и прекращаются в зависимости от срока освоения дополнительной образовательной программы, но не позднее 30 апреля при наличии свободных мест.

6. При организации приема поступающих руководитель МОУ обеспечивает соблюдение прав обучающихся, прав их родителей (законных представителей),

установленных законодательством РФ.

7. МОУ гимназия №7 на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- Копию Устава;
- Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию платных образовательных услуг;
- Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам;
- Сроки приема документов, поступающих для обучения по программам дополнительного образования в соответствующем году;
- Сроки зачисления поступающих в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии №7;
- Количество поступающих в каждую группу платных образовательных услуг МОУ гимназии №7;
- Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Информацию о стоимости обучения по каждой общеразвивающей программе дополнительного образования.

8. Группы платных образовательных услуг МОУ гимназии № 7 комплектуются из числа детей, возраст которых соответствует общеразвивающей программе дополнительного образования, для зачисления в которые подается заявление.

9. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- наименование группы платной образовательной услуги.

10. Численный состав групп платных образовательных услуг МОУ гимназии № 7 формируется в количестве не более 15 человек, но не менее 7 человек.

11. Прием обучающихся, являющихся воспитанниками других дошкольных образовательных организаций г. Волгограда осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
- Документ, удостоверяющий личность заявителя (для законных представителей также документ, подтверждающий родство или законность представления прав ребенка);
- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка.

11.1. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ гимназии № 7 на время обучения ребенка в группах платных образовательных услуг.

12. Прием детей, неохваченных дошкольным образованием, т.е. не являются воспитанниками дошкольных образовательных организаций, осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
- Документ, удостоверяющий личность заявителя (для законных представителей также документ, подтверждающий родство или законность представления прав ребенка);
- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка.

12.1. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ гимназии

№7 на время обучения ребенка в группах платных образовательных услуг.

13. В приеме в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии № 7 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в данных группах, наличия медицинских противопоказаний.

14. Место в группах платных образовательных услуг МОУ гимназии № 7 ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

15. МОУ гимназии № 7 обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Положением об оказании платных образовательных услуг.

15.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии № 7 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

16. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

17. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ гимназии № 7 вправе устанавливать график приема документов.

18. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом директора МОУ гимназии № 7.

19. Платные образовательные услуги могут предоставляться по программам художественно-эстетической направленности, естественнонаучной направленности, социально-педагогической направленности, научно-технической направленности, культурологической направленности, военно-патриотической направленности, социально-экономической направленности.

20. занятия в группах проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором МОУ гимназии №7 программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанных на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда.

21. Основанием для оказания платных образовательных услуг обучающимся является договор, заключенный между МОУ гимназии № 7 и родителями (законными представителями) обучающихся.

21.1. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

21.2. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя (МОУ гимназии № 7), второй – у Заказчика (родителя (законного представителя) обучающегося).

22. Открытие и закрытие групп оформляется приказом директора МОУ гимназии №7.

23. Зачисление обучающихся в группы платных образовательных услуг в течение трёх дней оформляется приказом директора МОУ гимназии №7.

24. На каждого ребенка, зачисленного в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии № 7, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, указанные в пунктах 12, 13 или 14 настоящего Порядка.

25. Отчисление обучающихся из групп платных образовательных услуг так же оформляется приказом директора МОУ гимназии № 7 на основании заявления родителей (законных представителей):

— по желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);

— за нарушения обязательств договора.

26. Заведующий платными образовательными услугами МОУ гимназии № 7 несёт ответственность за:

- прием детей в группы платных образовательных услуг МОУ гимназии №7, в установленный срок в соответствии с настоящим Порядком;
- оформление личных дел, обучающихся;
- качественное оказание платных образовательных услуг;
- обеспечение всем необходимым оборудованием для обеспечения образовательного процесса, во время занятий в группах платных образовательных услуг.

Порядок разработал:
заведующий платными услугами
МОУ гимназии № 7


_____ М.В.Вашенко